



REGULAMIN SZKOLEŃ

organizowanych przez Ośrodek Szkoleń CES KONI

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w szkoleniach otwartych organizowanych przez Ośrodek Szkoleń CES KONI.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 01.04.2014r do odwołania.

§ 2 Definicje

1. **Klient** – osoba fizyczna lub prawna, zobowiązana do uiszczenia należności za szkolenie. Klient nie musi być jednocześnie Uczestnikiem szkolenia, choć może nim być.
2. **Organizator** – Ośrodek Szkoleń CES KONI mieszczący się w Elblągu, przy ul. Studziennej 37-38a.
3. **Potwierdzenie** – wiadomość email lub fax, wysłana do Klienta, potwierdzająca wpisanie na listę uczestników szkolenia jego lub delegowanych przez niego osób.
4. **Rezygnacja ze szkolenia** – przesłanie pisemnej informacji przez Klienta o wycofaniu uczestnika z udziału w szkoleniu.
5. **Szkolenie otwarte** – szkolenie, na które może się zapisać każda osoba zainteresowana tematem szkolenia.
6. **Uczestnik** – osoba, która wyraziła wolę uczestnictwa w szkoleniu poprzez zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu oraz opłaciła lub została za nią opłacona kwota uzgodniona z Organizatorem.
7. **Zgłoszenie** – podanie swoich danych w formularzu rejestracyjnym na szkolenie lub wysłanie wymaganych w formularzu danych drogą mailową do Organizatora.

§ 3 Warunki uczestnictwa w szkoleniu

1. Informacja o organizowanych szkoleniach przez Ośrodek Szkoleń CES KONI przekazywana jest potencjalnym zainteresowanym formie:
 - Oferty: opisu szkolenia wraz z datą i miejscem jego realizacji oraz cennikiem, publikowanej na stronie internetowej : www.koni.pl w zakładce [Ośrodek Szkoleń CES](#).
 - Działań promocyjno-sprzedażowych.
 - Oferty indywidualne.
2. Podstawą uczestnictwa w szkoleniu jest wyrażenie chęci udziału w nim poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie Organizatora i dokonanie opłaty za szkolenie. Wykonanie tylko jednej z tych czynności nie jest wystarczające do skutecznej rezerwacji miejsca na szkoleniu.
3. Organizator w ciągu maksymalnie 72 godzin od daty dokonania przez potencjalnego uczestnika (osoba, która rozpoczęła proces rezerwacji miejsca na spotkaniu, ale go jeszcze nie dokończyła – zwykle: wypełniła formularz rejestracji, jednak nie dokonała opłaty), potwierdza dokonanie tejże rejestracji poprzez wysłanie e-maila na adres wskazany przez potencjalnego uczestnika w formularzu zgłoszeniowym.

4. Liczba uczestników szkolenia jest ograniczona. O wpisie na listę uczestników danego szkolenia decyduje kolejność wpłat kwoty wymaganej przez Organizatora i umieszczonej w ofercie danego szkolenia.
5. Zgłoszenia, które nadejdą po zamknięciu listy będą umieszczone na liście rezerwowej, o czym niezwłocznie zostanie poinformowany Klient.

§ 4 Warunki płatności

1. Wysokość opłaty za szkolenie zgodna jest z ofertą zamieszczoną na stronie www.koni.pl w zakładce [Ośrodek Szkoleń CES](#), z uwzględnieniem ewentualnych rabatów udzielonych Klientowi, na zasadach określonych w § 7 niniejszego Regulaminu.
2. Cena szkolenia nie obejmuje kosztów dojazdu uczestników, kosztów parkingu, noclegów i wyżywienia, za wyjątkiem poczęstunku (catering) w formie gorących lub zimnych napojów, ciastek, chyba że jest to wyraźnie zaznaczone w ofercie.
3. Po dokonaniu rejestracji na szkolenie poprzez formularz rejestracyjny, osoby, które chcą zarezerwować sobie miejsce na spotkaniu zobowiązane są do wniesienia opłaty za szkolenie w kwocie i terminie podanym na stronie Organizatora.
4. Oferta cenowa szkoleń organizowanych przez Ośrodek Szkoleń CES KONI tworzona jest w oparciu o system przedpłat, który zakłada niższe ceny dla osób dokonujących płatności w określonych terminach zawartych w ofercie. Warunkiem skorzystania z ceny promocyjnej w przedpłacie jest dokonanie płatności w wyznaczonym przez Organizatorów terminie lub potwierdzenie, że płatność została dokonana w wymaganym terminie.
5. Opłatę za szkolenie należy wnieść na konto PKO Bank Polski:

36 1020 1752 0000 0002 0139 4659

Tytuł przelewu powinien zawierać tytuł szkolenia oraz data spotkania.

6. Faktura sprzedaży zostanie wystawiona po zakończeniu szkolenia i przekazana Uczestnikowi lub wysłana na adres wskazany w formularzu zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu.

§ 5 Odwołanie lub zmiana terminu szkolenia przez Organizatora

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub do odwołania szkolenia w terminie do 3 dni przed planowaną datą jego rozpoczęcia. Jednakże Organizator będzie korzystał z tego prawa jedynie w szczególnych sytuacjach.
2. Organizator, w wypadku odwołania szkolenia informuje o tym fakcie Klienta. Informacja dotycząca odwołania szkolenia przesyłana jest na adres e-mail wskazany w Zgłoszeniu.
3. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora, Klient wydaje jedną z dwóch dyspozycji dotyczącej wpłaconej tytułem płatności za szkolenie kwoty:
 - Zwrot wniesionych opłat na rachunek bankowy, z którego dokonana była płatność,
 - Pozostawienie wpłaconych środków na rachunku Organizatora, tytułem opłaty za uczestnictwo w szkoleniu, które odbędzie się w późniejszym terminie.
4. Organizator poinformuje mailem Klienta o wyznaczeniu kolejnego terminu szkolenia.

§ 6 Rezygnacja ze szkolenia

1. Rezygnacja ze szkolenia wymaga formy pisemnej. Dopuszczalna jest tutaj forma e-mailowa.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w terminie:
 - do 14 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia, Klient ma prawo żądać zwrotu do 100% wpłaconych środków na poczet uczestnictwa w szkoleniu.
 - do 7 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia, Klient ma prawo żądać zwrotu do 50% wpłaconych środków na poczet uczestnictwa w szkoleniu.
 - w terminie krótszym niż 7 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia, Klient zobowiązany jest do poniesienia opłaty w wysokości 100% ceny szkolenia.
3. Niezależnie od terminu rezygnacji strony mają prawo uzgodnić, aby całość niewykorzystanej wskutek nieobecności na szkoleniu kwoty, mogła być wykorzystana na poczet udziału w innym szkoleniu organizowanym przez Ośrodek Szkoleń CES KONI. Takie uzgodnienie obowiązuje jednak tylko raz. W przypadku, gdy Klient ponownie odwoła swój udział w spotkaniu, wchodzi w życie postanowienie par.6, pkt. 2 bez możliwości dalszego przekładania terminów.
4. Rezygnacja ze szkolenia jednego z uczestników (w przypadku skierowania na szkolenie grupy uczestników) może oznaczać zmianę ceny jednostkowej dla innych Uczestników kierowanych przez tego samego Klienta zgodnie z polityką udzielania rabatów, o której mowa w § 7.
5. Nieobecność Uczestnika na szkoleniu (bez formalnego zgłoszenia rezygnacji) nie uprawnia Klienta do możliwości żądania zwrotu kwoty wpłaconej za szkolenie. W tym wypadku wpłacona kwota nie może zostać wykorzystana na poczet innego szkolenia i traktuje się jakby Uczestnik było na spotkaniu.
6. W każdym czasie Klient może wyznaczyć innego uczestnika szkolenia.

§ 7 Rabaty

1. Aktualne ceny szkoleń i treningów otwartych prezentowane są na stronie www.koni.pl w zakładce [Ośrodek Szkoleń CES](#).
2. Organizator może przyznać indywidualny rabat dla wybranych Klientów.
3. Rabat nie jest przyznawany automatycznie, każdorazowo o przyznanie rabatu musi wystąpić osoba zgłaszająca na szkolenie.
4. Organizator nie bierze odpowiedzialności za ceny opublikowane w innych serwisach niż na stronie www.koni.pl w zakładce [Ośrodek Szkoleń CES](#).

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z realizacji niniejszego Regulaminu strony będą rozstrzygane polubownie na drodze negocjacji. Jeżeli nie będzie to możliwe, strony poddadzą je pod sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszego Regulaminu okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych postanowień.